

Cocher la case correspondante : Fiche pré bilan ou fiche bilan définitive
 Demande de subvention Politique de la Ville

Nom de l'organisme :		Intitulé de l'action (libellé obligatoire) :				
Nom de l'interlocuteur et coordonnées (téléphone et courriel) :						
<input type="checkbox"/> Action nouvelle <input type="checkbox"/> Reconduction depuis ____						
REPORT :						
Cette action a t elle été reportée ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non						
A quelle date a été déposée sur Dauphin la demande de report ?						
Durée effective de l'action + fréquence :						
Début de l'action :						
Public atteint :	Montargis et Châlette/Loing		Montargis	Châlette / Loing		
(Préciser s'il s'agit d'une estimation et comment le calcul est fait)	Le Plateau	Le Bourg- Chautemps	La Chaussée	Vesines	Hors quartiers prioritaires*	TOTAL
Total de bénéficiaires prévus						
Total de bénéficiaires réalisés						
Dont femmes						
Dont jeune (âge < 25 ans)						
Dont les plus de 65 ans						
Dont les personnes en situation de handicap						
<p>⚠️ Tous les porteurs (toutes thématiques) devront compléter les moyens de suivi et indicateurs d'évaluation recensés dans la fiche projet synthétique de l'action 2024 : ⚠️</p>						
EXEMPLE POUR LES ACTIONS EMPLOI-FORMATION-DEV ECO SEULEMENT :						Nombre :
Nombre de personnes déjà inscrites au service public de l'emploi au début du parcours						
Nombre de personnes accompagnées par le porteur vers la Mission Locale, Cap Emploi et Pôle Emploi						
Nombre de personnes en capacité d'accéder à l'emploi de façon autonome						
Nombre de personnes accompagnées sur des dispositifs de formation						
Nombre de personnes accompagnées sur des dispositifs de formation qualifiante						
Nombre de personnes envoyées vers le CRIA						
Nombre de personnes évaluées par le CRIA						
Nombre de personnes ayant la langue française comme langue maternelle						
Nombre de personnes ayant des difficultés pour lire/écrire						
Nombre de personnes ayant des difficultés de comportement/savoir être						
Nombre de personnes ayant des difficultés avec l'informatique/le numérique						
Nombre de personnes ayant des freins d'accès à l'emploi (mobilité, santé, garde d'enfants, finances, logement)						
Nombre de personnes de + de 50 ans						
Nombre de retour à l'emploi CDD - Intérim - CDI						
Intervenants de l'association dont nb ETP qualifiés : (Nb de salaries/bénévoles en ETP) :			Intervenants de l'action dont nb ETP qualifiés : (Nb de salaries/bénévoles en ETP) :			

(préciser les qualifications)	(préciser les qualifications)																		
<p>Les indicateurs choisis permettront-ils de décrire la participation des femmes et des hommes à l'action ?</p> <p>Les actions pour lesquelles l'égalité femmes/hommes est l'objectif principal devront justifier que les intervenants possèdent les compétences requises et les outils adaptés en matière de perspective du genre</p>																			
Organisme(s) prestataire(s) :																			
Organisme(s) partenaire(s) :																			
Bilan prévisionnel 2023 de l'organisme :	Bilan prévisionnel 2023 de l'action :																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 20%;">Prévisionnelles</th> <th style="width: 20%;">Réelles</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total des dépenses 2023 :</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total des recettes 2023 :</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Prévisionnelles	Réelles	Total des dépenses 2023 :			Total des recettes 2023 :			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 20%;">Prévisionnelles</th> <th style="width: 20%;">Réelles</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total des dépenses 2023 :</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total des recettes 2023 :</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Prévisionnelles	Réelles	Total des dépenses 2023 :			Total des recettes 2023 :		
	Prévisionnelles	Réelles																	
Total des dépenses 2023 :																			
Total des recettes 2023 :																			
	Prévisionnelles	Réelles																	
Total des dépenses 2023 :																			
Total des recettes 2023 :																			
<p>Bilan provisoire ou compte rendu réalisé à la fin de l'action, en repartant des objectifs initiaux : (éventuellement, préciser pour les animateurs directs de l'action, le responsable de l'organisme, les partenaires et/ou les publics, les amplitudes horaires, les lieux etc.).</p>																			
<p>Effets obtenus :</p> <p>- sur le public :</p> <p>- sur le quartier :</p> <p>- sur l'association :</p>																			
<p>Effets imprévus :</p> <p>- Avez vous réorienté votre action à coût constant ?</p>																			
Difficultés rencontrées :																			

- Quelle solution avez vous mise en place pour y remédier ?

- Qu'envisagez vous pour ne plus rencontrer cette difficulté ?

Observations :

Compte rendu financier **de l'action** : Ces montants seront à saisir sur le CERFA dans Dauphin

CHARGES	Prévision	Réalisation	%	PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
Charges directes affectées à l'action				Ressources directes affectées à l'action			
60 – Achat				70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises			
Prestations de services				74 – Subventions d'exploitation			
Achat matières et fournitures				État : (à préciser)			
Autres fournitures				Établissements publics d'État (préciser) :			
61 – Services extérieurs				- ANCT (Politique de la Ville)			
Locations mobilières et immobilières				- Agence de services et de paiement			
Entretien et réparation				Région(s) : (à préciser)			
Assurance				Département(s) :			
Documentation				AME:			
Divers				Contrat de Ville			
62 – Autres Services extérieurs				Droit commun			
Rémunérations intermédiaires et honoraires							
Publicité, publication				Organismes sociaux (à préciser) :			
Déplacements, missions				- CAF (prestation ALSH)			
Services bancaires, autres				- CAF (Contrat de Ville)			
63 – Impôts et taxes				- CAF (autres fonds locaux, REEAP)			
Impôts et taxes sur rémunération				Fonds européens :			
Autres impôts et taxes				-			
64 – Charges de personnel				Aides privées			
Rémunération des personnels				75 – Autres produits de gestion courante			
Charges sociales				Dont cotisations, dons manuels ou legs			
Autres charges de personnel				76 – Produits financiers			
65 – Autres charges de gestion courante				77 – Produits exceptionnels			
66 – Charges financières				78 – Ressources non utilisées d'exercices antérieurs			
67 – Charges exceptionnelles							
68 – Dotations d'amortissements							
Charges indirectes							
Charges fixes de fonctionnement							
Frais financiers							
Autres							
Total général des charges				Total général des produits			
Contributions volontaires							
86 – Emploi des contributions volontaires en nature				87 – Contributions volontaires en nature			
Bénévolat				Bénévolat			
Prestations en nature				Prestations en nature			
Dons en nature				Dons en nature			
Total général des charges				Total général des produits			

Ne pas indiquer les centimes d'euros. Les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Les contributions volontaires en nature doivent impérativement être équilibrées en dépenses et en recettes.

Compte rendu financier de l'association : Ces montants seront à saisir sur le CERFA dans Dauphin

CHARGES	Prévision	Réalisation	%	PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
Charges directes affectées à l'action				Ressources directes affectées à l'action			
60 – Achat				70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises			
Prestations de services				74 – Subventions d'exploitation			
Achat matières et fournitures				État : (à préciser)			
Autres fournitures				Établissements publics d'État (préciser) :			
61 – Services extérieurs				- ANCT (Politique de la Ville)			
Locations mobilières et immobilières				- Agence de services et de paiement			
Entretien et réparation				Région(s) : (à préciser)			
Assurance				Département(s) :			
Documentation				AME:			
Divers				Contrat de Ville			
62 – Autres Services extérieurs				Droit commun			
Rémunérations intermédiaires et honoraires							
Publicité, publication				Organismes sociaux (à préciser) :			
Déplacements, missions				- CAF (prestation ALSH)			
Services bancaires, autres				- CAF (Contrat de Ville)			
63 – Impôts et taxes				- CAF (autres fonds locaux, REEAP)			
Impôts et taxes sur rémunération				Fonds européens :			
Autres impôts et taxes				-			
64 – Charges de personnel				Aides privées			
Rémunération des personnels				75 – Autres produits de gestion courante			
Charges sociales				Dont cotisations, dons manuels ou legs			
Autres charges de personnel				76 – Produits financiers			
65 – Autres charges de gestion courante				77 – Produits exceptionnels			
66 – Charges financières				78 – Ressources non utilisées d'exercices antérieurs			
67 – Charges exceptionnelles							
68 – Dotations d'amortissements							
Charges indirectes							
Charges fixes de fonctionnement							
Frais financiers							
Autres							
Total général des charges				Total général des produits			
Contributions volontaires							
86 – Emploi des contributions volontaires en nature				87 – Contributions volontaires en nature			
Bénévolat				Bénévolat			
Prestations en nature				Prestations en nature			
Dons en nature				Dons en nature			
Total général des charges				Total général des produits			

Ne pas indiquer les centimes d'euros. Les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Les contributions volontaires en nature doivent impérativement être équilibrées en dépenses et en recettes